

**銘傳大學建築學系碩士班**  
**碩士論文計畫書審查時程預定表**

流程順序	梯次	時間	進行事項
提交計畫書 書審申請表	第一梯次	每年 11 月底 (當學期第 9 週之週三， 遇假日順延一天)	1. 研究生找指導老師填寫計畫書口試 申請同意書。 2. 請繳交以下文件至所上申請論文計 畫書審查。 應繳文件：
	第二梯次	每年 4 月 (當學期第 9 週之週三， 遇假日順延一天)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <a href="#">論文計畫書口試申請同意書</a> 1 張</li> <li>■ <a href="#">論文計畫書提案初審表</a> 3 張</li> <li>■ 論文計畫書 5 本(釘書機裝訂)</li> </ul>
計畫書 公開書審	-	當學期第 10 週，為期一週	待審查完後發還同學。
提交計畫書 審查申 請表	-	當學期第 13 週	應繳文件： <ul style="list-style-type: none"> <li>■ <a href="#">論文計畫書審查申請表與論文計 畫書口試委員推薦表</a> (書審通過 者，請 email 至系辦)。</li> </ul> 若不通過：重新申請論文計畫書口試
計畫書審查 (書審通過者)	第一梯次	每年 12 月口試 (請看論文計畫書)	準備資料： <ul style="list-style-type: none"> <li>■ <a href="#">計畫書評審意見表</a>-3 張</li> <li>■ <a href="#">計畫書評審意見彙整表</a> 1 張</li> <li>■ <a href="#">碩士學位論文題目審定書</a> 1 張</li> </ul> 請於口試後兩週內繳交 <a href="#">論文計畫書修 改認可書</a> 及修正版本並膠裝成 1 冊
	第二梯次	每年 5 月口試 (請看論文計畫書)	內頁膠裝順序： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 封面 (<a href="#">論文計畫書封面格式</a>)</li> <li>(2) <a href="#">論文計畫書提案初審表</a></li> <li>(3) <a href="#">碩士學位論文題目審定書</a></li> <li>(4) 目錄、論文計畫書本文內容</li> </ol>